

Trámites y requisitos de acceso a servicios

| Descripción del servicio | Requisitos y antecedentes | ¿Realizable línea? | Trámites a realizar o etapas | Valor | Lugar donde se realiza | Información complementaria |
|--|---|--------------------|--|--------|--|--|
| Oficina Municipal de Intermediación Laboral (OMIL) | <p>Oficina Municipal de Intermediación Laboral (OMIL) es una entidad estatal que gestiona en el ámbito comunal la búsqueda activa de empleo, la orientación, vocación y la derivación a programas de Capacitaciones estatales para personas cesantes o trabajadores activos que buscan cambiar de empleo. Dependien administrativamente de las municipalidades y aquellas que están en convenio con el Sence (como la nuestra) cuentan con la Asistencia técnica de este servicio para apoyar su gestión. Su objetivo es desarrollar acciones tendientes a generar información orientación e inserción laboral, con el fin de articular un conjunto de Servicios de intermediación laboral que procure dar coherencia a los perfiles de quienes buscan empleo y las vacantes existentes, facilitando así la integración al mundo del trabajo</p> <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cédula de Identidad. (fotocopia) • Curriculum vitae • Certificado de Residencia ó boleta de servicios básicos • Último finiquito ó certificado ultimas 12 cotizaciones | No | <p>COLOCACIONES: Envío y postulaciones a empleo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscritos en la OMIL (Tarjeta al día) • Cumplir con el perfil señalado <p>CONTROL SUBSIDIO DE CESANTIA (sistema antiguo):</p> <p>Inscripción y Entrega de certificado control de cesantía:</p> <p>Derecho a cobro de cesantía despedidos por los artículos, 161 N° 1 – 161 N°2 – 159 N° 5 y 159 N° 6. :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulario de la Caja de Compensación o INP, llenado, firmado y timbrado por su último empleador. • Cédula de Identidad. <p>INSCRIPCIÓN Y CERTIFICACIÓN SEGURO DE CESANTIA BOLSA NACIONAL DE EMPLEO:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Ser autorizados por su AFP * Inscrito en la OMIL <p>CAPACITACIONES :</p> <ul style="list-style-type: none"> *Inscrito OMIL *Tener 8 básico | Gratis | <p>Contacto</p> <p>Encargada Oficina: Eva Olivares Cortés</p> <p>Horario de Atención: 8:30 a 13:30 hrs.</p> <p>Dirección: Manuel Bulnes N° 599</p> <p>Teléfono: (053) 448548</p> | <p>http://www.bolsadeempleo.cl</p> |

